



ประกาศโรงพยาบาลนากลาง  
เรื่อง กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลนากลาง

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของโรงพยาบาลนากลาง ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โรงพยาบาลนากลางจึงได้กำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลนากลาง เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของโรงพยาบาลนากลางตามนโยบายที่ประกาศไว้ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณาจำแนกหมวดหมู่ของข้อมูลที่จะเผยแพร่ โดยแบ่งเป็น

๑.๑. ข้อมูลที่จำเป็นต้องได้ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลนกลาง อาทิ แผนปฏิบัติการ บทความต่างๆให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องขออนุมัติก่อน

๑.๒. ข้อมูลที่มีการอนุมัติในช่องทางอื่นๆแล้ว อาทิ รายงานจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน(สขร.๑) ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ภาพกิจกรรม ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานงานการเผยแพร่ไปยังผู้รับผิดชอบโดยตรง

๑.๓. ข้อมูลทั่วไปที่ต้องมีการปรับปรุงให้ทันสมัย อาทิ รายชื่อผู้บริหาร หมายเลขโทรศัพท์อำนาจหน้าที่โครงสร้างหน่วยงาน ใ้งานสารสนเทศฯตรวจสอบข้อมูลต่างๆในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน

๑.๔. หลังจากที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องทำบันทึกข้อความตามแบบฟอร์มที่กำหนดเสนอผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูล โดยให้ส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นไฟล์เอกสาร(Word หรือ PDF)

๑.๕. งานสารสนเทศฯเป็นหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของไฟล์ เอกสาร และหมวดหมู่หัวข้อที่จะเผยแพร่ หากข้อมูลถูกต้องแล้วให้ดำเนินการเผยแพร่ตามหมวดหมู่ที่กำหนด และหากมีข้อแก้ไขให้ประสานหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องก่อนเผยแพร่ต่อไป

๑.๖. ให้เผยแพร่ข้อมูลหน่วยงานโรงพยาบาลนากลาง ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบคณะกรรมการบริหาร แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายรับรายจ่ายประจำปี คู่มือปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร ช่องทางส่งเรื่องร้องเรียนแผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(email address)

๒. กลไกการตรวจสอบกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๒.๑. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลนากลางอย่างน้อย ๒ คน เพื่อปฏิบัติงานแทนกันได้

๒.๒. ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลนากลาง มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของเว็บไซต์โรงพยาบาลนากลาง

๒.๓. ผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลนกลาง มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของรายการข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงาน นำไปประกาศเผยแพร่ โดยยึดถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ราชการ

๒.๔.โรงพยาบาลนากลาง ส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์การ  
รักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ(Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่องทั้งการอบรมการ  
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ๑๓๐๖ พ.ศ.๒๕๖๔



(นายพนัส วงษ์เกลียวเรียน)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนากลาง



คำสั่งโรงพยาบาลนากลาง

ที่ รพ.น / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศเผยแพร่ข่าวสาร

เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ต่างๆของโรงพยาบาลนากลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ อาศัยอำนาจตามแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นเจ้าหน้าที่ ปิด-ปลด ประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

- ๑.นางสาวกรรณิการ์ จันทะวงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่ปิด-ปลดประกาศ
- ๒.นางสาวสุภาภรณ์ ไชยรถ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ทำหน้าที่ปิด-ปลดประกาศ
- ๓.นายชาติชาย เพ็งธรรม ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ทำหน้าที่ นำประกาศขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาล
- ๔.นายสงบ ชาสังข์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ทำหน้าที่ อนุมัติประกาศ

โดยให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

(นายพนัส วงษ์เกลียวเรียน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนากลาง